

**AVISO DE NO DISCRIMINACIÓN Y
PROCEDIMIENTOS DE QUEJAS Y RECLAMOS**

Nombre del Participante: _____

AVISO DE NO DISCRIMINACIÓN:

CareerSource Capital Region no discrimina en razón de raza, color, religión, embarazo, sexo (con inclusión de estereotipos, estado transgénero, identidad de género, orientación sexual), origen nacional, edad, discapacidad, estado civil, afiliación o creencia política, ciudadanía/estatus como inmigrante admitido legalmente y autorizado para trabajar en los Estados Unidos, participación en cualquier programa o actividad de asistencia financiera del Título I de la Ley de Innovación y Oportunidad Laboral (WIOA, por sus siglas en inglés) o en cualquier otro programa o actividad financiada o cualquier otro aspecto que esté protegido por las leyes Federales, Estatales o locales.

Los programas financiados a través de CareerSource Capital Region son programas de igualdad de oportunidades con ayudas y servicios auxiliares disponibles a solicitud de las personas con discapacidades. Las personas que usan equipos TTY/TTD utilizan el Servicio 711 de Florida Relay. Las personas discapacitadas pueden solicitar adaptaciones razonables al Funcionario de Igualdad de Oportunidades de CareerSource Capital Region llamando al (850) 414-6085, enviando un correo electrónico a info@careersourcecapitalregion.com o escribiendo al Oficial de Igualdad de Oportunidades de CareerSource Capital Region, 2035 E. Paul Dirac Dr., Morgan Building, Suite #236, Tallahassee, FL 32310.

A cualquier persona con preguntas o inquietudes con respecto a cualquier tipo de discriminación percibida, se le recomienda que se comunique con el Oficial de Igualdad de Oportunidades de CareerSource Capital Region. Una persona puede hacer preguntas, plantear inquietudes y presentar una queja sin temor a represalias o presiones. Los formularios para presentar quejas por discriminación se pueden encontrar en el siguiente sitio web: <http://www.floridajobs.org/civilrights/docs/complaint%20form.docx>. Las quejas se pueden presentar completando el Formulario de Información de Quejas que se encuentra en el sitio web al que se hace referencia o enviando la información indicada en el formulario por escrito al Funcionario de Igualdad de Oportunidades local, a la Oficina de Derechos Civiles del Departamento de Oportunidades Económicas, al Departamento de Trabajo de los Estados Unidos, a la Comisión de Igualdad de Oportunidades en el Empleo o a la Comisión de Relaciones Humanas de Florida (la información de contacto se encuentra en la página 2).

PROCEDIMIENTOS DE QUEJA:

Como cliente/solicitante/participante, usted tiene derecho a presentar una queja/agravio si cree que ha sido tratado injustamente. Si durante su participación en cualquier programa(s) de la fuerza laboral, incluyendo Wagner-Peyser (WP), Workforce Innovation and Opportunity Act (WIOA), Welfare Transition (WTP/Plan de Transición de Bienestar Social), Programa de Asistencia de Nutrición Suplementaria de Empleo y Entrenamiento (SNAP, por sus siglas en inglés), o en cualquier subsidio/proyecto especial, o si siente que se violan sus derechos a causa de un acto discriminatorio, puede presentar una queja. Usted puede presentar una queja formal por escrito a la Sección de Quejas Formales en la siguiente dirección (dentro de los 180 días posteriores a la ocurrencia): CareerSource Capital Region, Gerente General, att: Grievance/Complaint Section, 2601 Blairstone Road, Building C, Suite 200, Tallahassee Florida 32301. Las quejas no resueltas pueden enviarse al Departamento de Oportunidades Económicas de Florida, Oficina del Asesor General, Caldwell Building- Suite 150, 107 East Madison Street, Tallahassee, Florida 32399-4128.

PROCEDIMIENTOS DE PRESENTACIÓN DE QUEJAS (SOLICITANTES Y PARTICIPANTES):

Si un cliente, usando cualquier programa de fuerza laboral operado dentro de las oficinas de CareerSource Capital Region, experimenta un problema que se presenta en relación con los programas de fuerza laboral, el cliente debe presentar una queja formal por escrito a CareerSource Capital Region (dentro de los 180 días posteriores a la ocurrencia) a la siguiente dirección: CareerSource Capital Region, Gerente General, Sección de Quejas y Reclamos, 2601 Blairstone Road, Building C, Suite 200, Tallahassee, Florida 32301.

PROCEDIMIENTO DE LA AUDIENCIA:

Las quejas o reclamos deben presentarse por escrito y enviarse a CareerSource Capital Region. Se intentará aclarar el asunto de manera informal en un plazo de 10 días laborables (primera audiencia). Si la queja o reclamo no se resuelve informalmente, se llevará a cabo una segunda audiencia y el director ejecutivo de CareerSource Capital Region tomará una decisión dentro de los 60 días hábiles a partir de la recepción de la queja o reclamo. Se le informará la fecha y el lugar y del proceso de audiencia y apelación. Si no está satisfecho con la decisión del director ejecutivo de CareerSource Capital Region o no recibe una audiencia dentro de los 60 días hábiles, puede apelar ante el Departamento de Oportunidades Económicas de Florida (DEO, por sus siglas en inglés) (dentro de los 30 días). Los procesos de Reclamos/Quejas, Audiencias/Apelaciones para los programas de WIOA, TAA, TANF/WT y SNAP deben ser presentados ante el Departamento de Oportunidades Económicas de Florida, Oficina del Asesor General, 107 East Madison Street, MSC 110, Tallahassee, Florida, 32399-4128. Los procedimientos de quejas para las actividades de los Servicios de Empleo de Wagner-Peyser (excepto el programa de Trabajadores Agrícolas Temporales Migrantes (MSFW por sus siglas en inglés)) pueden presentarse ante el Departamento de Oportunidades Económicas de Florida, Oficina de Apoyo para Servicios Integrales y Programas (Office of One Stop and Program Support), Edificio de Caldwell - su habitación número 105, 107 East Madison Street, Tallahassee, Florida, al teléfono (323) 32399-4133, Atención Coordinador de Quejas ES. Las quejas de MSFW se pueden presentar ante el Departamento de Oportunidades Económicas de Florida, Oficina de Monitoreo, Caldwell Building-Suite 150, 170 East Madison Street, Tallahassee, Florida 32399-4133, atención: Defensor de monitoreo senior.

INTIMIDACIÓN Y REPRESALIAS PROHIBIDAS:

CareerSource Capital Region no despedirá, intimidará, tomará represalias, amenazará, coaccionará ni discriminará a ninguna persona porque dicha persona haya presentado una queja o reclamo. La misma prohibición se aplica a las personas que han proporcionado información, ayudado o participado de cualquier manera en una investigación, revisión, audiencia o cualquier otra actividad relacionada con la administración de, o el ejercicio de la autoridad, o bajo privilegios garantizados por 29 CFR Parte 34.

Según la ley de Florida, los empleados o solicitantes también pueden optar por presentar quejas de empleo ante la Comisión de Relaciones Humanas de Florida. (Ver Sección 760.06, Estatutos de Florida.) Comuníquese con las siguientes entidades por discriminación, empleo, salud y seguridad, o por violaciones o quejas de la Ley de Florida:

Plazo de presentación: 180 días	
CareerSource Capital Region Oficial de Igualdad de Oportunidades 2035 E. Paul Dirac Dr. Morgan Building, Suite # 236 Tallahassee, FL 32310	Departamento de Oportunidades Económicas Oficina de Derechos Civiles 107 East Madison Street, MSC 150 Tallahassee, FL 32399
Departamento de Trabajo de los Estados Unidos Centro de Derechos Civiles 200 Constitution Ave. NW, Rm. N-4123 Washington, DC 20210	
Plazo de presentación: 300 días	
Comisión para la Igualdad de Oportunidades en el Empleo Oficina del Distrito de Miami One Biscayne Tower, Suite 2700 2 South Biscayne Boulevard Miami, FL 33131	
Plazo de presentación: 365 días	
Comisión de Relaciones Humanas de Florida 2009 Apalachee Parkway, Suite 100 Tallahassee, FL 32301	

USDOL Oficina del Inspector General, Oficina de Investigaciones 200 Constitution Avenue, NW Room S-5014 Washington, D. C. 20210.	USDOL Administración de Seguridad y Salud Ocupacional (OSHA) Violaciones de Seguridad y Salud 200 Constitution Avenue, NW Washington, D.C. 20210
--	---

Certifico que he recibido una copia de la Notificación de No Discriminación y Procedimientos de Quejas y Reclamos de CareerSource Capital Region y que he leído la declaración anterior y entiendo mis derechos y responsabilidades según lo indicado:

Firma del Participante

Fecha

Firma del Padre o Tutor (si el participante es menor de edad)

Fecha

Como representante del Sistema de la Fuerza Laboral, verifico que el participante arriba firmado leyó la declaración anterior sobre los procedimientos de Reclamos/Quejas, Audiencias/Apelaciones e indicó que comprendía los procedimientos.

Firma del Representante de CareerSource Capital Region

Fecha